

Наименование услуги/работы	Периодичность оказания услуги (выполнения работы)	Стоимость услуги/работы, руб./((кв. м) в месяц	Применение тарифа			
			жилая часть (кроме кв.№ 1,3,4,25-30;66-74; 120,121,123 без прямого выхода в подъезд)	жилая часть (кв.№ 1,3,4,25-30;66-74; 120,121,123 без прямого выхода в подъезд)	зона индив.хранения (кладовка)	машино-место
1	4	2	3	4	5	6
<b>1. Содержание общего имущества</b>						
Содержание общего имущества МКД, согласно Постановлению Правительства РФ №290 от 03.04.2013 г.						
<b>1.1 Обеспечение соблюдения характеристик надежности и безопасности МКД в т.ч.:</b>						
<b>1.1.1 Технические осмотры конструкций и оборудования МКД, относящихся к ОИ</b> ( в т.ч. ежемесячное снятие показаний индивидуальных приборов учета (ХВС,ГВС,ГЭ)	Ежедневно круглогодично					
<b>1.1.2 Техническое обслуживание инженерных систем МКД в т.ч.:</b>						
- ТО ИТП (настройка/корректировка режимов системы, регулярные осмотры систем, контроль параметров теплоносителя во всех системах, проведение профилактических работ (очистка фильтров, очистка наружных поверхностей теплообменников, регулирование,наладка,смазка,замена вышедших из строя деталей,устранение мелких дефектов) ( в т.ч.лабораторный контроль за качеством воды,ТО ПНС (повысит.насосной станции)) (без учета стоимости расходных материалов)						
- ТО канализационных выпусков (осмотры, прочистка, замена вышедших из строя деталей,устранение мелких дефектов) (без учета стоимости расходных материалов)						
- ТО системы диспетчеризации инж.оборудования (плановые осмотры и устранение всех выявленных неисправностей системы) (без учета стоимости расходных материалов)						
- ТО системы АППЗ ( в т.ч.: автоматическая установка пожвротушения (АУПТ), внутренний противопожарный водопровод (ВПВ), система автоматической пожарной сигнализации (АПС), система оповещения и управления эвакуацией людей при пожаре (СОУЭ), автоматизация противопожарной защиты (АППЗ) (без учета стоимости расходных материалов)						
- ТО систем безопасности (система видеонаблюдения, система контроля и управления доступом)(плановые осмотры и устранение всех выявленных неисправностей системы) (без учета стоимости расходных материалов)	ежемесячно, по регламенту выполнения работ					
- ТО ГРЩ (обслуживание главных распределительных щитов (ГРЩ)(Обход и проведение осмотров ВРУ и ГРЩ, уход и наблюдение за их исправным состоянием,устранение мелких неисправностей, смазка контакторов, болтовых соединений и защита их от коррозии, осмотр и очистка от пыли и загрязнений сборок ВРУ и ГРЩ, проверка наличия и сохранности пломб и специальных знаков систем учета, проверка надежности присоединения проводников к коммутационным аппаратам, местам присоединения нулевых и защитных проводников, проверка соответствия фактических условий работы аппаратов, приборов, проводов,шин и конструкций их номинальным техническим параметрам (току, напряжению, мощности, температуре поверхности), проверка исправности рукояток, замков, ручек, контактов пусковой аппаратуры, надписей, регулировка ножей рубильников, контактов реле, проверка работоспособности АВР, проверка срабатывания аппаратов защиты) (без учета стоимости расходных материалов)		45.76	+	+	+	+
- ТО системы общеобменной вентиляции (плановые осмотры и устранение всех выявленных неисправностей системы,работы по замене сломанных вытяжных решеток и их крепление, устранение неплотностей в вентиляционных каналах и шахтах, устранение засоров в каналах и т.п) (без учета стоимости расходных материалов)						
- ТО фонтана (консервация/расконсервация, профилактические осмотры, регламентные работы) (без учета стоимости расходных материалов)	1 раз в месяц (с мая по октябрь) по перечню регламентных работ					

1	4	2	3	4	5	6
- ТО системы художественной подсветки фасада (выставления углов наклона прожекторов, уборка грязи со стекол прожекторов, проверка целостности корпусов прожекторов и светильников и прочности крепления прожекторов, светильников и кронштейнов к несущим опорам и поверхностям, проверка отсутствия затеканий и целостности кабельных систем, диагностика работы системы автоматического включения и выключения, защитных автоматов, таймеров, датчиков движения, фотореле и контакторов) (без учета стоимости расходных материалов)	2 раза в год, по перечню регламентных работ					
<b>1.1.3 Работы по подготовке к сезонной эксплуатации</b> ( в т.ч.испытание опрессовкой под давлением теплопроводов ИТП,промывка реагентами внутренних полостей теплообменников, предпроверочная подготовка,поверка средств измерения(манометров,термометров, расходные материалы на проведение мелких ремонтных работ инженерных систем)	Ежедневно, круглогодично					
<b>1.1.4 Дератизация</b> (обработка мусоросборной камеры средствами от грызунов)	ежемесячно					
<b>1.2 Эксплуатация общедомовых ПУ в т.ч.:</b>						
1.2.1 эксплуатация общедом.счетчиков ХВС (предпроверочная подготовка,поверка средств измерения, регулярные осмотры прочности креплений, наличия пломб)	ежемесячно					
1.2.2 эксплуатация общедом. Счетчиков ГВС и ТЭ (предпроверочная подготовка,поверка средств измерения, регулярные осмотры прочности креплений, наличия пломб; формирование отчетов о теплоснабжении, предоставление их в теплоснабжающую организацию)						
<b>1.3. Очистка лицевых фасадов (уровень 1-го этажа)</b>	1 раз в год					
<b>Итого тариф "Содержание общего имущества МКД":</b>		<b>45.76</b>	<b>45.76</b>	<b>45.76</b>	<b>45.76</b>	<b>45.76</b>
<b>2. Техническое обслуживание лифтового оборудования</b>						
проведение осмотров,аварийное и техническое обслуживание, текущий ремонт лифтов	по перечню и периодичности регламентных работ	6.65	+	x	+	+
ежегодное техническое освидетельствование лифтов			+	x	+	+
страхование лифтов			+	x	+	+
<b>Итого тариф "Техническое обслуживание лифтового оборудования":</b>		<b>6.65</b>	<b>6.65</b>	<b>0.00</b>	<b>6.65</b>	<b>6.65</b>
<b>3. Управление многоквартирным домом</b>						
Управление осуществляется в соответствии с положениями Жилищного кодекса Российской Федерации и стандартам управления многоквартирными домами (утв.Постановлением Правительства РФ от 15 мая 2013 г. № 416 включает: организацию процесса эксплуатации, хранение технических документов на дома, актуализация и внесение в них изменений (по необходимости); организация и ведение бухгалтерского, налогового, управленческого учета; поиск подрядчиков и заключение договоров, ведение текущей работы по договорам с подрядчиками/ поставщиками; работу с поставщиками ресурсов: воды, света, отопления (УК заключает с ними договоры и является исполнителем коммунальной услуги — принимает платежи и производит расчеты с ресурсоснабжающими организациями); работу по формированию,печати, доставке/рассылке квитанций за ЖКУ; работу по организации и приему платежей жителей за жилищно-коммунальные услуги; работу с должниками, в том числе взыскание задолженности в судебном порядке; контроль качества предоставляемых коммунальных услуг; организацию регистрационного учета собственников (паспортный стол); выдачу справок, актов сверок и прочей документации; курирование/контроль работ подрядчика; раскрытие информации перед собственниками, заполнение информацией системы ГИС ЖКХ, информационную работу с собственниками (в т.ч. в соц.сетях) .	Ежедневно, круглогодично, формирование платежных документов 1 раз в месяц	12.00	12.00	12.00	12.00	12.00
<b>4. Содержание придомовой территории</b>						
Подметание территории в дни без осадков/в дни с осадками, уборка площадки перед входом в подъезд	ежедневно					
Очистка урн	по мере необходимости, не реже 1 раза в день					
Вывос случайного мусора с территории	ежедневно					

1	4	2	3	4	5	6
Мытье мусоросборной камеры	2 раза в неделю	9.24	+	+	+	+
Уборка мусора с тротуара и газонов	ежедневно					
Полив зеленых насаждений	По графику полива					
Покос травы(газоны)	по мере необходимости					
Очистка пешеходных дорожек от наледи	Постоянно во время гололеда					
Посыпка территории песком и противогололедными средствами	Постоянно во время гололеда					
Уход за зелеными насаждениями (мульчирование, внесение удобрений, обработка деревьев стимуляторами роста, обработка от вредителей и болезней, удаление сорняков, санитарная обрезка деревьев)	с апреля по октябрь по графику	3.53	+	+	+	+
<b>Итого тариф "Содержание придомовой территории":</b>		<b>12.77</b>	<b>12.77</b>	<b>12.77</b>	<b>12.77</b>	<b>12.77</b>
<b>5. Уборка МОП</b>						
Влажная уборка площадок 1-го и (-) 1 этажей	ежедневно - 2 раза в день;	11.50	+	+	+	+
Мытье лестничных, этажных площадок и маршей выше 1-го этажа	через день					
Мытье пола кабины лифта	ежедневно - 2 раза в день;					
Влажная протирка стен, дверей и зеркал в лифте	ежедневно - 2 раза в день;					
Влажная протирка входных дверей, дверей МОП, подоконников, отопительных приборов, перил, дверей и порталов шахты лифтов (на этажах)	ежедневно					
Влажная протирка плафонов и потолков кабины лифта.	1 раз в неделю					
Генеральная уборка (мытьё стен, дверей, удаление застарелых пятен, усиленная комплексная уборка)	2 раза в год					
Влажная уборка технических помещений, пылеудаление со стен, мытье козырьков	2 раза в год					
Паркинг: Удаление пыли и пятен с вертикальных и горизонтальных поверхностей на уровне до 2м; Удаление пыли и пятен с дверей, дверных рам, доводчиков и ручек до 2 м; Удаление локальных загрязнений с пола; Подметание полов с твердым и полутвердым покрытием; Очистка территорий въезда/выезда на территорию паркинга от мусора и следов атмосферных осадков; Мойка и обеспыливание дверей, пожарных шкафов, лотков, обеспыливание коробов вентиляции, отбойников; Механизированная уборка подземного паркинга с помощью поломочной машины.	1 раз в неделю (зимой); 1 раз в две недели (летом)	4.54	+	+	+	+
<b>Итого тариф "Уборка МОП":</b>		<b>16.04</b>	<b>16.04</b>	<b>16.04</b>	<b>16.04</b>	<b>16.04</b>
<b>6. Предоставление и обслуживание вестиб.ковров</b>						
Предоставление и обслуживание вестиб.ковров. Предоставление в аренду вестибюльных ковров и замена грязных ковров на чистые.	1 раз в неделю, 8 месяцев в году (с сентября по апрель)	1.76	+	+	x	x
<b>Итого тариф "Предоставление и обслуживание вестиб.ковров":</b>		<b>1.76</b>	<b>1.76</b>	<b>1.76</b>	<b>0.00</b>	<b>0.00</b>
<b>7.Администратор МКД</b>						
Взаимодействие с собственниками и гостями, прием/направление курьеров и служб доставки, контроль погрузочно-разгрузочных работ, прием и регистрация заявок собственников.	1 пост, ежедневно, 12 часов	9.68	9.68	9.68	9.68	9.68
<b>8. Уборка машиноместа</b>						
Механизированная уборка машино-места	1 раз в неделю по графику (при отсутствии машины собственника)	25.33	0.00	0.00	0.00	25.33
<b>9. Текущий ремонт</b>						

1	4	2	3	4	5	6
Предупреждение преждевременного износа и поддержание эксплуатационных показателей и работоспособности, устранение повреждений и неисправностей общего имущества или его отдельных элементов.	круглогодично, ежедневно	6.33	6.33	6.33	6.33	6.33

**10. Услуги АДС (аварийно-диспетчерской службы)**

1. Круглосуточный пост аварийной службы на объекте. 2.Круглосуточный прием заявок (в т.ч. аварийных) на обслуживание от жильцов дома и организаций, исполнение заявок и контроль качества исполнения заявок. 3..Организация круглосуточного функционирования системы диспетчеризации заявок (ДС24).	1 пост, ежедневно, круглосуточно	18.85	18.85	18.85	18.85	18.85
---	-------------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

**11. Служба безопасности МКД**

Пост №1 "Лобби": контроль входной группы,выявление подозрительных лиц, посторонних предметов; предотвращение несанкционированных попыток проникновения на территорию посторонних лиц, отслеживание закрытия дверей и окон по периметру,контроль за соблюдением правил противопожарной безопасности, контроль за проведением ремонтных работ, предотвращение несанкционированных работ в МОП, контроль общественного порядка. Пост №2 "Мониторная": контроль внутренней и наружной территории с помощью систем видеонаблюдения; контроль за работой лифтов и систем безопасности МКД, диспетчеризация объекта	2 поста, ежедневно, круглосуточно	27.23	27.23	27.23	27.23	27.23
---	--------------------------------------	-------	-------	-------	-------	-------

<b>* справочно. Итого стоимость услуг и работ по содержанию ОИ в МКД руб./м2/мес.:</b>		<b>157.07</b>	<b>150.42</b>	<b>155.31</b>	<b>180.64</b>
--	--	---------------	---------------	---------------	---------------

пример: жил. услуги на 80 м2 / 1 машиноместо:		12,565.60	12,033.60	12,424.80	2,051.06
---	--	-----------	-----------	-----------	----------